

いちゃいばネットワーク通信

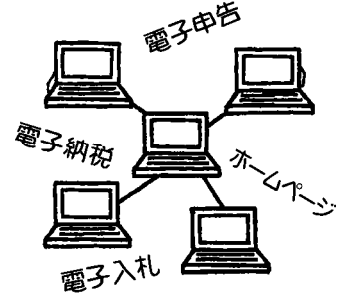
発行元

大城真徳税理士事務所

〒901-2132 浦添市伊祖1-33-1-3F
TEL 098-876-8231 FAX 098-876-8304
http://www.masism.com
hp-shintoku@tkcnf.or.jp

行政の電子化にどう対応するか

行政の電子化が、着実に進められています。企業においても、新規取引の際、まず相手先のホームページを確認することはもはや常識の時代になりつつあります。電子化に対応していかないと、近い将来、ビジネスに直接影響が出てくると考えられます。



自社の電子化度をチェックしてみよう！

行政の電子化だけでなく企業間においても、電子メールでのやりとりはもちろんのこと、商取引ではまずホームページで相手先企業を調べるのが常識になりつつあります。このような電子化社会、電子政府は確実に進んでおり、中小企業としても避けて通るわけにはいきません。様々なトレーニングをして電子化に強い会社になりましょう。

自社の電子化度はどうでしょうか。下記でチェックしてみましょう。



自社の電子化度チェック

- ① 会社にパソコンは複数ありますか…………… □
- ② パソコンはインターネットに接続していますか…………… □
- ③ 社長は、1日に一度はパソコンを操作していますか…………… □
- ④ 日常業務あるいは取引等において電子メールを活用していますか…………… □
- ⑤ インターネットで情報収集等を行っていますか…………… □
- ⑥ 自社のホームページはありますか…………… □
- ⑦ ホームページを更新して新しい内容を発信していますか…………… □
* ホームページはお店と同様です。常に内容を更新しましょう。
- ⑧ 経理にパソコンを導入して活用していますか…………… □
- ⑨ 売上げや費用等をパソコンに入力して管理していますか…………… □
* 売上げ等のデータを日々入力することによって、次のような自社の業績情報をタイムリーに把握することができます。
「売上げはどうか」「利益は確保できたか」「固定費は適正か」「人件費は適正か」など
- ⑩ 納品書や請求書の作成を、手書きではなくコンピュータで行っていますか…………… □
- ⑪ 商品別や得意先別といった販売情報をパソコンでタイムリーに把握するようになっていますか…………… □
* 売れ筋商品、稼ぎ頭の商品、優良の得意先などは、社長がつかんでおくべき重要な現場データです。パソコン等で、リアルタイムに把握するようにしましょう。
- ⑫ 給与計算事務等は手計算ではなくパソコンで行っていますか…………… □
* 厚生年金の保険料引上げなど公的年金制度の改革があり、給与計算事務がわずらわしくなっています。パソコン等で、事務の省力化を図りましょう。
- ⑬ 社長の頭の中やメモで資金繰りを済ませるのではなく、パソコンで資金情報をリアルタイムに把握するようになっていますか…………… □
* 資金情報をタイムリーにつかむにも、パソコンが有効です。
- ⑭ 経営計画をパソコンで作成していますか…………… □
- ⑮ 予算と実績をパソコンでリアルタイムに確認していますか…………… □

採点：1項目1点、合計15点
 0～3点…電子化に無関心？
 4～8点…とりあえず電子化
 9～12点…電子化に一応は対応
 13～15点…電子化して充分活用